

Universidad Nacional Autónoma de México

Facultad de Ingeniería

Materia: Administración de proyectos de software

Nombre: Martínez Ferrusca Wendy

Examen de calidad

1) Define calidad

La calidad: el grado en el que un conjunto de características inherentes que cumple con los requisitos del cliente, para así lograr un proyecto de software satisfactorio.

2) Menciona los tres procesos de Gestión de Calidad

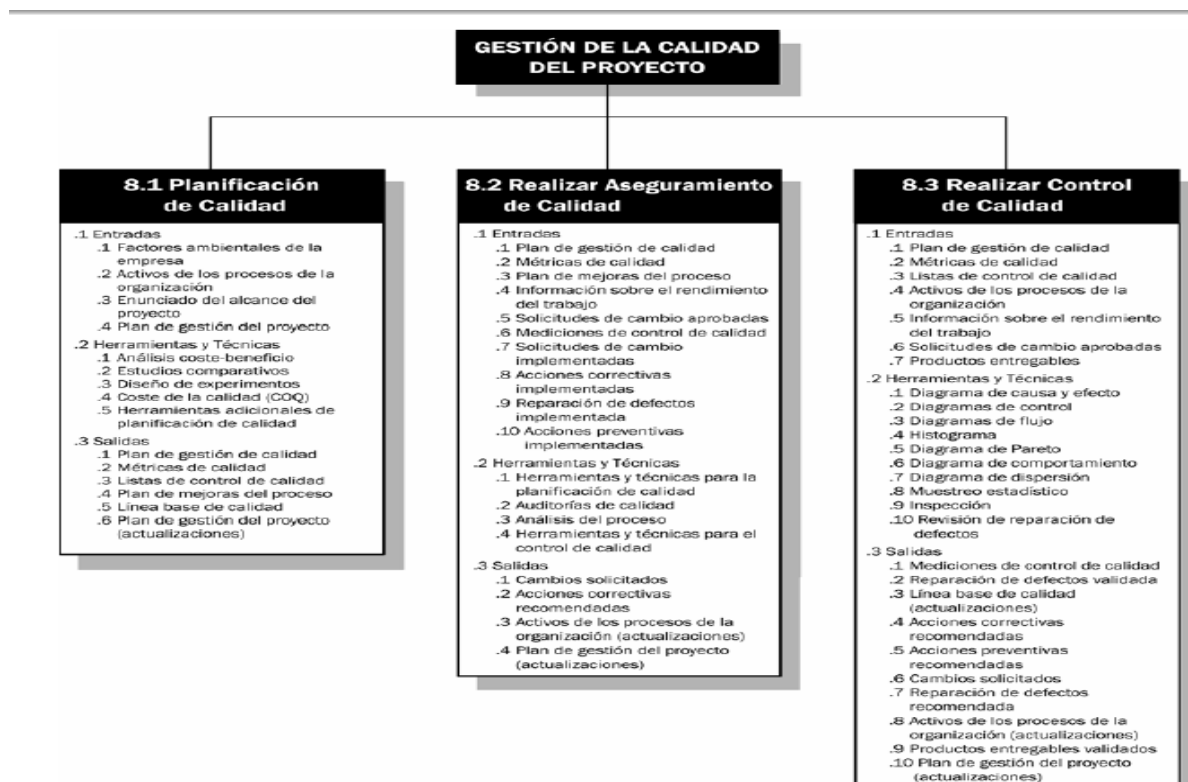
Los procesos de Gestión de la Calidad del Proyecto incluyen lo siguiente:

Planificación de Calidad: identificar qué normas de calidad son relevantes para el proyecto y determinando cómo satisfacerlas.

Realizar Aseguramiento de Calidad: aplicar las actividades planificadas y sistemáticas relativas a la calidad, para asegurar que el proyecto utilice todos los procesos necesarios para cumplir con los requisitos.

Realizar Control de Calidad: supervisar los resultados específicos del proyecto, para determinar si cumplen con las normas de calidad relevantes e identificar modos de eliminar las causas de un rendimiento insatisfactorio.

Estas a su vez conllevan varias actividades las cuales se muestran en la figura siguiente:



3) Diferencia entre calidad y grado

La calidad: el grado en el que un conjunto de características inherentes cumple con los requisitos.

El grado por su parte es una categoría asignada a productos o servicios que tienen el mismo uso funcional pero diferentes características técnicas.

Por lo cual podemos ver que la calidad de un software se puede valorar por lo bien que está hecho y el grado es la cantidad de características que conforma esta calidad.

4) Diferencia entre precisión y exactitud

Empecemos por definir los dos conceptos:

Precisión: es la consistencia con la que los valores de mediciones repetidas se agrupan y tienen poca dispersión.

Exactitud: es la medida en que el valor medido está cercano al valor verdadero.

Por lo que nos podemos dar cuenta que una medición precisa no es necesariamente exacta y que una medición exacta no es necesariamente precisa, por lo cual estos dos conceptos son diferentes.

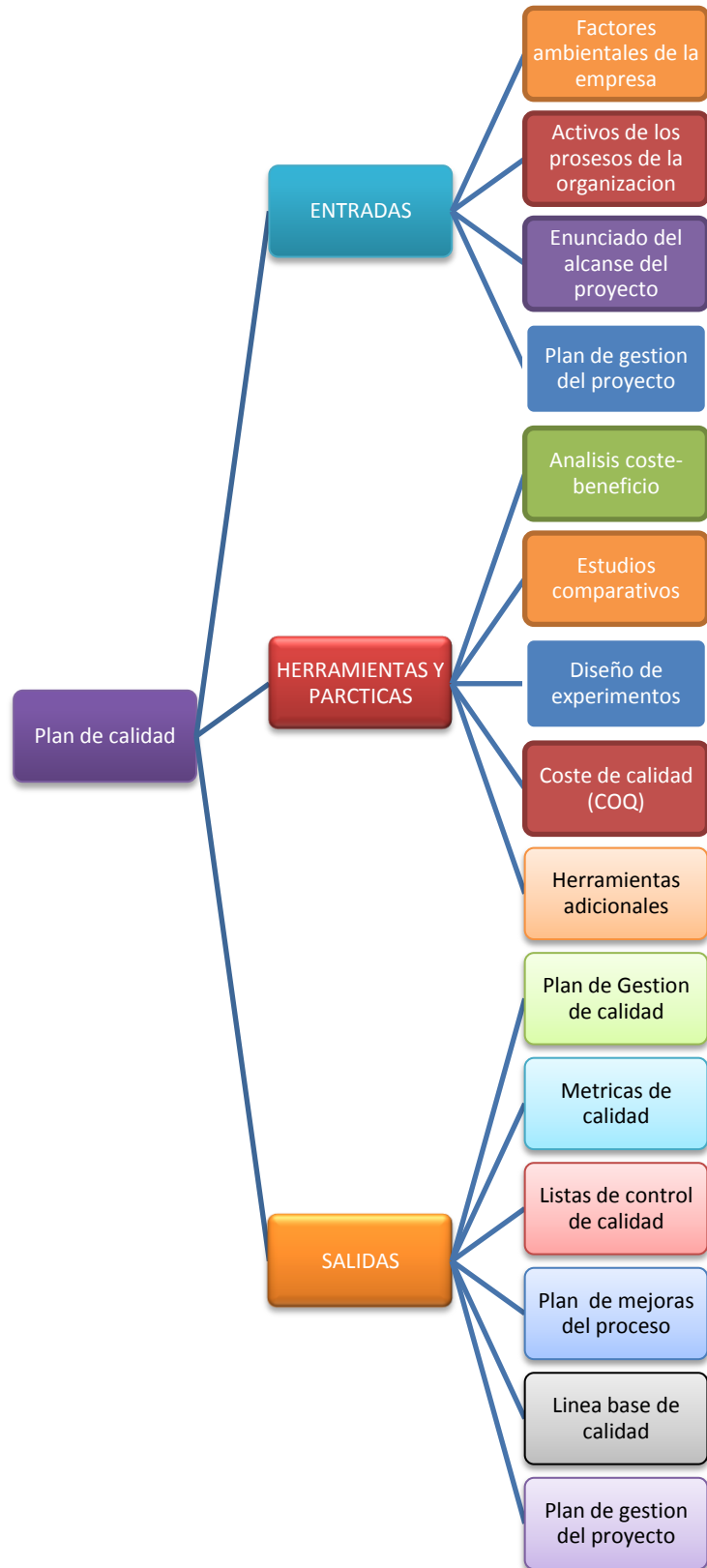
5) Menciona los cuatro rubros que complementan la gestión de calidad y la dirección de proyectos.

Los rubros que complementan la gestión de calidad y la de dirección son los siguientes:

- **Satisfacción del cliente.** Entender, evaluar, definir y gestionar las expectativas, de modo que se cumplan los requisitos del cliente. Esto requiere una combinación de conformidad con los requisitos (el proyecto debe producir lo que dijo que produciría) y ser adecuado para su uso (el producto o servicio debe satisfacer las necesidades reales).
- **La prevención sobre la inspección.** El coste de prevenir errores es generalmente mucho menor que el coste de corregirlos cuando son detectados por una inspección.
- **Responsabilidad de la dirección.** El éxito requiere la participación de todos los miembros del equipo, pero proporcionar los recursos necesarios para lograr dicho éxito sigue siendo responsabilidad de la dirección.
- **Mejora continua.** El ciclo planificar-hacer-revisar-actuar es la base para la mejora de la calidad (según la definición de Shewhart, modificada por Deming, en el Manual de la ASQ, páginas 13–14, American Society for Quality, 1999). Además, las iniciativas de mejora de la calidad emprendidas por la organización ejecutante, tales como TQM y Six Sigma, pueden mejorar la calidad de la dirección del proyecto así como la calidad del producto del proyecto. Los modelos de mejora de procesos incluyen Malcolm Baldrige, CMMISM y CMMISM.

6) Presenta cuadro sinóptico de la planificación de calidad.

CUADRO SINOPTICO GENERAL DEL PLAN DE CALIDAD



- 7) Analiza la calidad de la empresa actual (de nuestro grupo) utilizando las herramientas de MOPROSOFT y PMbook.
Plan estratégico

Ámbito del Proyecto:

☑ El alumno se encargara de la gestión administrativa del Proyecto a cargo de un líder / Gerente de Departamento.

Objetivos

☑ Evitar el re-trabajo en las diversas áreas de trabajo

☑ Disminuir el número de desertores en un proyecto

Indicadores

☑ Número de versiones realizado por documento o artefacto

☑ Minutas y lista de asistencia

Estrategias

Para la correcta administración del proyecto se utilizará la siguiente estrategia:

☑ Se acordará y documentará una carta compromiso por parte de todos los integrantes del proyecto.

☑ El proyecto esta dividido en 3 partes, la parte de Recursos Humanos se encuentra en la parte de Administración.

☑ Se utiliza una sola plataforma.

☑ Se dedica 5 horas como mínimo a la semana para poder realizar las actividades correspondientes.

☑ Se define una documentación estándar para la entrega de documentos o actividades.

Chequeo por departamentos sobre su misión y visión

Departamento de recursos humanos

MISIÓN

La misión del área de Recursos Humanos es apoyar, participar e influir activamente en las operaciones y excelencia de la organización, a través de proveer, integrar, motivar, desarrollar y conservar el talento humano; creando un ambiente de trabajo que brinde a su gente una permanente satisfacción, conforme a los valores ético-morales de justicia y equidad de la compañía.

La misión del área de Recursos Materiales, es optimizar los recursos materiales y económicos, proporcionando el equipo, papelería, mobiliario, etc. necesarios oportunamente a las respectivas áreas que lo soliciten.

VISIÓN : La visión es ser reconocidos como parte integral de nuestra organización en la consecución de sus objetivos y mediante el liderazgo en la orientación y administración del talento humano, proporcionando las más vanguardistas técnicas y los servicios necesarios para lograr los más altos estándares de calidad de vida y productividad.

PLAN DE COMUNICACIÓN : Está bien que contemos con los blog ya que por medio de ellos podemos subir y dar anuncios a todos, pero en lo particular me gustaría que se diera un día definido para estar revisando el blog entre los diferentes departamentos.

Respecto a los puntos que se quitan no me agrada la idea de que le bajen a una persona 2 puntos por no cumplir y solo 1 por despido no se me hace coherente respecto a eso.

En lo demás estoy de acuerdo en que todos tengamos que leer y estar al pendiente de los diferentes blog, ya que la comunicación hace el éxito. Y nos puede ayudar mucho a resolver problemas.

En base a una revisión de todos los departamentos me doy cuenta de que todos los departamentos tienen su visión y misión, así como también su plan de riesgos, también encontré el plan estratégico y el plan de comunicación de la empresa pero la misión y visión general no las halle por ningún lado.

Dándole una valoración siguiente a cada parte sustancial del proyecto mis propuestas a evaluar son:

Por departamento

- Misión y visión 5%
- Objetivos 5%
- Plan estratégico 10%
- Plan de riesgos 10%
- Minutas 5%

General

- Plan de comunicación 10%
- Plan de riesgos 10%
- Plan estratégico 20%
- Minutas 5%
- Misión y visión 10%
- Objetivos 10%

en lo único que no le doy un 100 % de su valor es en el plan estratégico general a mi parecer le falto ser un poco más conciso le otorgo un 15%, por lo cual según suma de porcentajes la calificación es de 95% o bien en un rango del 1 a 10 es de 9.5.